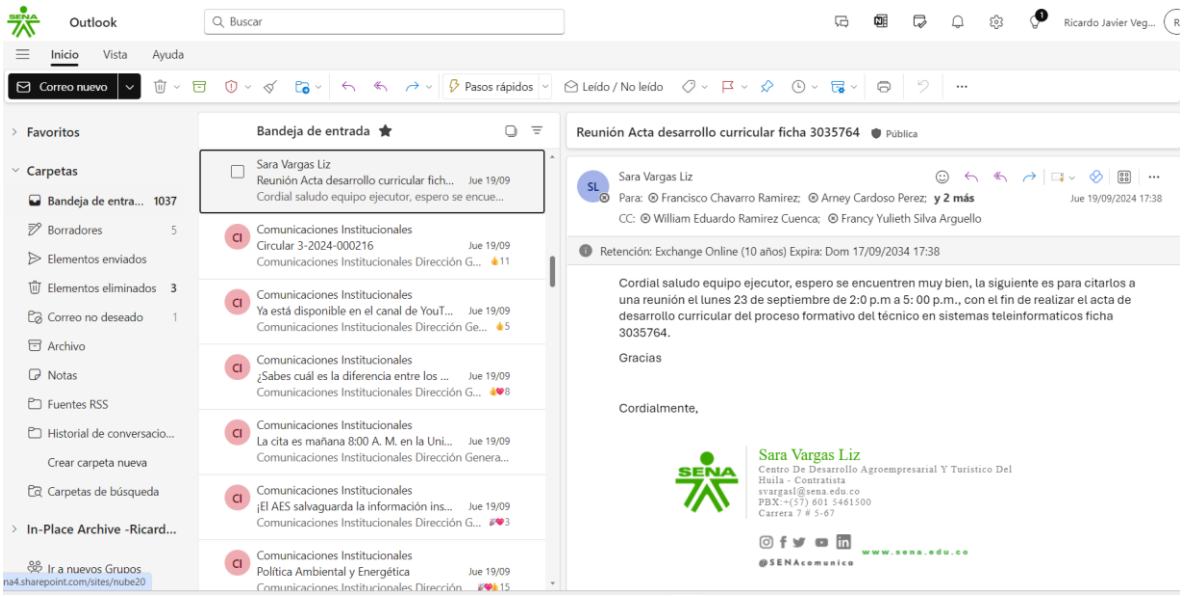
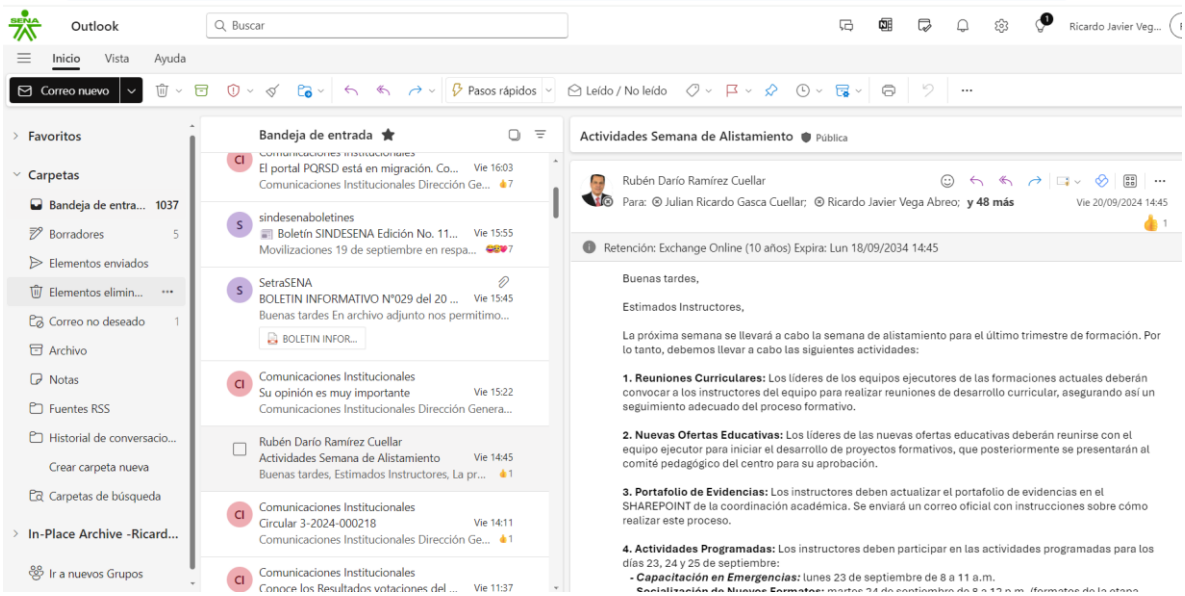

Outlook
Buscar
Ricardo Javier Veg...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entra... 1037
Borradores 5
Elementos enviados
Elementos eliminados 3
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
Fuentes RSS
Historial de conversacio...
Crear carpeta nueva
Carpetas de búsqueda
In-Place Archive -Ricard...
Ir a nuevos Grupos
Bandeja de entrada
Sara Vargas Liz
Reunión Acta desarrollo curricular fich... Jue 19/09
Cordial saludo equipo ejecutor, espero se encue...
Comunicaciones Institucionales
Circular 3-2024-000216 Jue 19/09
Comunicaciones Institucionales Dirección G...
Comunicaciones Institucionales
Ya está disponible en el canal de YouT... Jue 19/09
Comunicaciones Institucionales Dirección Ge...
Comunicaciones Institucionales
¿Sabes cuál es la diferencia entre los ... Jue 19/09
Comunicaciones Institucionales Dirección G...
Comunicaciones Institucionales
La cita es mañana 8:00 A. M. en la Uni... Jue 19/09
Comunicaciones Institucionales Dirección Genera...
Comunicaciones Institucionales
¡El AES salvaguarda la información ins... Jue 19/09
Comunicaciones Institucionales Dirección G...
Comunicaciones Institucionales
Política Ambiental y Energética Jue 19/09
Reunión Acta desarrollo curricular ficha 3035764
Pública
Sara Vargas Liz
Para: Francisco Chavarro Ramirez; Arney Cardoso Perez; y 2 más
Jue 19/09/2024 17:38
CC: William Eduardo Ramirez Cuenca; Francy Yulieth Silva Arguello
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 17/09/2034 17:38
Cordial saludo equipo ejecutor, espero se encuentren muy bien, la siguiente es para citarlos a una reunión el lunes 23 de septiembre de 2:0 p.m a 5: 00 p.m., con el fin de realizar el acta de desarrollo curricular del proceso formativo del técnico en sistemas teleinformaticos ficha 3035764.
Gracias
Cordialmente,
Sara Vargas Liz
Centro De Desarrollo Agroempresarial Y Turistico Del Huila - Contratista
svargasl@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 7 # 5-67
www.sena.edu.co
@SENAcomunica


Outlook
Buscar
Ricardo Javier Veg...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entra... 1037
Borradores 5
Elementos enviados
Elementos elimin...
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
Fuentes RSS
Historial de conversacio...
Crear carpeta nueva
Carpetas de búsqueda
In-Place Archive -Ricard...
Ir a nuevos Grupos
Bandeja de entrada
El portal PQRSD está en migración. Co... Vie 16:03
Comunicaciones Institucionales Dirección Ge...
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Edición No. 11... Vie 15:55
Movilizaciones 19 de septiembre en respa...
SetraSENA
BOLETIN INFORMATIVO N°029 del 20 ... Vie 15:45
Buenas tardes En archivo adjunto nos permitimo...
BOLETIN INFOR...
Comunicaciones Institucionales
Su opinión es muy importante Vie 15:22
Comunicaciones Institucionales Dirección Genera...
Rubén Darío Ramírez Cuellar
Actividades Semana de Alistamiento Vie 14:45
Buenas tardes, Estimados Instructores, La pr...
Comunicaciones Institucionales
Circular 3-2024-000218 Vie 14:11
Comunicaciones Institucionales Dirección Ge...
Comunicaciones Institucionales
Conoce los Resultados votaciones del ... Vie 11:37
Actividades Semana de Alistamiento
Pública
Rubén Darío Ramírez Cuellar
Para: Julian Ricardo Gasca Cuellar; Ricardo Javier Vega Abreo; y 48 más
Vie 20/09/2024 14:45
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 18/09/2034 14:45
Buenas tardes,
Estimados Instructores,
La próxima semana se llevará a cabo la semana de alistamiento para el último trimestre de formación. Por lo tanto, debemos llevar a cabo las siguientes actividades:
1. Reuniones Curriculares: Los líderes de los equipos ejecutores de las formaciones actuales deberán convocar a los instructores del equipo para realizar reuniones de desarrollo curricular, asegurando así un seguimiento adecuado del proceso formativo.
2. Nuevas Ofertas Educativas: Los líderes de las nuevas ofertas educativas deberán reunirse con el equipo ejecutor para iniciar el desarrollo de proyectos formativos, que posteriormente se presentarán al comité pedagógico del centro para su aprobación.
3. Portafolio de Evidencias: Los instructores deben actualizar el portafolio de evidencias en el SHAREPOINT de la coordinación académica. Se enviará un correo oficial con instrucciones sobre cómo realizar este proceso.
4. Actividades Programadas: Los instructores deben participar en las actividades programadas para los días 23, 24 y 25 de septiembre:
- Capacitación en Emergencias: lunes 23 de septiembre de 8 a 11 a.m.